|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Рассмотрено Утверждаю

на заседании педагогического Директор школы: /Солоха И.М/

совета школы /Приказ №15 от 10.01.2014г/

/протокол №6 от 10.01.2014г /

**Положение**

**о рабочей программе элективных курсов, курсов по выбору**

**«МАОУ «Новооренбургская СОШ »**

**1. Общие положения**

**1.1.** Рабочая программа является одним из ключевых элементов образовательного процесса. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- нормативную - является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагающую - определяет цели и ценности, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную отрасль;

- фиксирующую содержание образования - определяет состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;

- процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, доминирующие формы, методы, средства и условия обучения;

- оценочную – определяет уровень усвоения элементов содержания, объекты контроля, критерии оценок степени обученности учащихся.

**2. Цели программы.**

**2.1.** Программа – средство достижения образовательной цели.

**2.2.** Цели новой программы выражаются в однозначных для понимания формулировках и учитывают:

- цели и процессы развития способностей, склонностей, интересов ученика;

- задачи деятельности учащихся, определенные действующими планами, программами, уставом ОУ;

- ранее полученные знания учащимися;

- соответствующий профиль обучения и его концепции;

- требования, предъявляемые уставом ОУ;

- уровневую структуру курса;

- информационные и методические возможности отрасли знаний.

**2.3.** Программа отражает требования Закона РФ «Об образовании» ст 34 п5 , нормативные положения, рекомендации, концепции, существующие в регионе и Российской Федерации, и обеспечивать решение задач предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся.

**2.4.** Программа должна быть нацелена на:

- профориентацию учащихся, успешное конструирование индивидуальной профессиональной траектории школьников;

- формирование ключевых компетентностей школьника;

- развитие любознательности как основы познавательной активности; развитие способностей, склонностей, интересов ребенка;

- формирование творческого воображения;

- развитие коммуникативности;

- формирование и развитие общеучебных и специальных исследовательских умений и навыков обучающихся.

**2.5.** Программа должна обеспечивать:

- оптимальную нагрузку на ребенка, учитывать возрастные и индивидуальные возможности учащихся;

- эмоционально-психологическое благополучие школьника;

- прикладную направленность знаний, умений, навыков;

- преемственность и развитие ранее изученных общеобразовательных программ.

**2.6.** В программе должно быть заложено оптимальное сочетание индивидуальной и совместной деятельности («ученик – ученик», «ученик – группа», «ученик – учитель», «учитель – группа»).

**2.7.** В программе не следует допускать:

- дублирования содержания базового предметного курса;

- противоречия программам, действующим в общеобразовательной школе, и требованиям государственного стандарта.

**3. Структура программы:**

- титульный лист;

- пояснительная записка;

- учебно-тематический план;

- содержание изучаемого курса;

- основные требования к знаниям, умениям учащихся;

- информационное обеспечение учебной программы;

- приложение.

**Титульный лист программы включает:**

- наименование образовательного учреждения, реализующего рабочую программу;

- должность и Ф.И.О. ответственного работника образовательного учреждения, утвердившего рабочая программу;

- дату утверждения программы;

- название рабочей программы;

- возрастную категорию (класс) детей, на которых рассчитана рабочая программа;

- Ф.И.О., должность автора (авторов) рабочей программы;

- срок реализации рабочей программы.

**Введение (пояснительная записка) раскрывает\*:**

- информацию о печатном издании (название, год издания, автор), в котором опубликована программа, взятая за основу для составления данного курса;

- отличия в содержании опубликованной программы и данной программы элективного курса;

- образовательную область и предмет изучения, функции данного учебного курса;

- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность изучаемого курса;

- цель и задачи рабочей программы, специфику и значение для решения задач предпрофильной подготовки учащихся;

- продолжительность реализации рабочей программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);

- представление о требованиях к данному элективному курсу, о путях развертывания учебного материала и основных идей курса;

- общие черты методической системы достижения указанных целей, описание средств их достижения, формы и режим занятий;

- ожидаемые результаты - образовательный продукт (материалы, которые будут разработаны учащимися на занятиях в ходе познавательной, исследовательской деятельности: конспект, тезисы, эксперимент, макет, схема, стихи и др.);

- формы подведения итогов реализации рабочей программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

**4. Порядок рассмотрения и утверждения программ курсов по выбору**

Авторские переработанные, адаптированные программы рассматриваются на заседании методического  совета школы, который:

-осуществляет экспертизу рабочих программ;

- рекомендует директору школы к утверждению рабочие программы, успешно прошедшие экспертизу;

- принимает решение о сопровождении процесса адаптации и реализации программ, формах контроля результативности их освоения учащимися.

**5. Учебно-тематический план образовательной программы** включает (Приложения 1,2):

- перечень разделов, тем;

- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;

- формы занятий, планируемых по каждой теме (урок, игра, беседа, дискуссия, поход, экскурсия, конкурс и т.д.);

- формы и виды деятельности, формы контроля.

- форму подведения итогов курса.

**6. Содержание изучаемого курса.** Содержание изучаемого курса раскрывается через:

- краткое описание тем и разделов;

- описание методического обеспечения курса (приемы и методы организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий).

**7. Информационное обеспечение образовательной программы** включает

- список литературы;

- перечень Интернет-ресурсов (URL-адрес, WEB-страницы);

- перечень видео - и аудиопродукции (компакт-дисков, видеокассет, аудиокассет).

Список литературы (библиографии) включает два раздела – основная и дополнительная литература (печатные издания). Приводится список литературы для учащихся.

**8. Приложение** содержит методические пособия, дидактические и другие материалы, необходимые для реализации программы. Методические материалы должны содержать разработки ключевых занятий, программ, презентации, перечень тем для проектов, рефератов, задания и упражнения для самостоятельной работы; описание лабораторных и практических практикумов и т.д. Возможно представление приложений в электронном виде.

Приложение к Положению

Учебный план элективного курса (курса по выбору) « »

название курса

| Перечень разделов  (модулей) | Всего часов | Количество часов | |
| --- | --- | --- | --- |
| Теория | Практика |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 2

К Положению

Учебно-тематический план

рабочей программы элективного курса (курса по выбору)

| № | Тема | Часы | Формы и виды деятельности | Специальные умения | Формы контроля |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |